



Anexos ao Balanço - 2013

A PRIMAVERA disponibiliza aos seus utilizadores a possibilidade de processar e validar a informação a constar no Anexo ao Balanço e às Demonstrações Financeiras no ERP e com essa informação efetuar o preenchimento automático do Anexo na IES.

Adicionalmente, a PRIMAVERA disponibiliza **três templates de Anexos** para dar cobertura à generalidade dos regimes de contabilidade utilizados pelos nossos clientes:

- Anexo: Correspondente ao Anexo geral, mais abrangente, com 31 notas;
- Anexo_PE: Correspondente ao Anexo reduzido com apenas 18 notas;
- Anexo_ME: Correspondente ao Anexo para as microentidades com apenas 16 notas.

O *download* do ficheiro com a sugestão PRIMAVERA pode ser realizado [aqui](#) (versão 1.0 de 23.04.2014).

No artigo "[Como proceder à importação de Anexos às Demonstrações Financeiras?](#)" estão disponíveis instruções detalhadas sobre a forma de atualizar as empresas como os anexos fornecidos.

Algumas instruções adicionais aos anexos referidos:

- Nos parâmetros da empresa torna-se necessário verificar o parâmetro MF, que corresponde ao período anterior do apuramento das contas 6 e 7. O parâmetro MFI corresponde ao período anterior do apuramento da CMVMC - Custo das Mercadorias Vendidas e das Matérias Consumidas;
- O CAE (Código das Atividades Económicas) também é um parâmetro;
- Em anos posteriores a 2011, há que atualizar os parâmetros ANO e ANO-1.
- Na nota 2.3 são oferecidas quatro escolhas. Caberá ao Técnico Oficial de Contas escolher a opção (a, b, c ou d) que melhor se adequa à empresa em causa;
- O mesmo se aplica à nota 5. Há que escolher a opção a) ou b);
- Os números das notas estão fixos e são indicados na própria descrição. Assim sendo, não há necessidade de concatenar a nota no momento da sua emissão;
- O parâmetro TL corresponde ao tipo de lançamento onde se realizou o apuramento de 2011 em SNC. Normalmente é "000";
- Nem todas as notas são de preenchimento automático com informação do ERP pelo que caberá ao Técnico Oficial de Contas validar se a nota se aplica ao caso em concreto e proceder ao seu preenchimento.
- Por questões de performance, a Primavera desaconselha a impressão noutros formatos que não HTML.
- Quando a pré-visualização é feita em *word*, o programa da Microsoft bloqueia o ficheiro. Até que o word seja fechado, se tentar reimprimir o anexo para o mesmo nome de ficheiro, o sistema vai devolver o erro "70 - Permission denied".



Finalmente alertamos que:

- A PRIMAVERA reserva-se o direito de alterar os anexos apresentados sempre que tal se manifeste necessário, sem aviso prévio.
- Não há lugar a gestão de versões dos anexos indicados.
- Tal como indicado pela OTOC os anexos devem ser impressos e assinados pelo profissional de contas. Interessa também realçar a responsabilidade do profissional de contas pela validação dos resultados que assina.

